
EDITAL N.º 2026-004 – FADECT / Seleção Pública de Fornecedores – Serviços Técnicos de Auditoria e Acompanhamento de Projeto de PD&I

A **FUNDAÇÃO DE APOIO E DESENVOLVIMENTO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO DO AMAZONAS**, instituição de direito privado, sem fins lucrativos, com **MATRIZ** inscrita no CNPJ nº **53.543.836/0001-07**, sediada na Av. Amazonas, n.º 1929, sala 6, Bairro: Centro - Parintins/AM, CEP 69151-000, e **FILIAL** inscrita no CNPJ nº **53.543.836/0002-80**, sediada na Av. Djalma Batista, n.º 735 (Casa Center, Sala 108), Bairro: Chapada, Manaus/AM, CEP 69050-010, neste ato representada por seu Diretor Executivo, **Sr. Francisco Everardo Girão**, e pela **Comissão de Seleção**, instituída por Portaria/Normativo, torna pública a presente **SELEÇÃO PÚBLICA DE FORNECEDORES**, do tipo **Pessoa Jurídica**, com critério de julgamento **TÉCNICA E PREÇO**, no **modo de disputa fechado**, a qual será regida por este Edital e pelo **Decreto Federal nº 8.241, de 21 de maio de 2014**, visando ao atendimento dos princípios da impessoalidade, moralidade, probidade, publicidade, transparência, eficiência, competitividade, busca permanente da qualidade e durabilidade, bem como da vinculação ao instrumento convocatório.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Seleção Pública tem por finalidade atender às necessidades do Projeto **“Célula Automatizada Modular para Manufatura e Rastreabilidade de Modems”**, executado no âmbito das atividades de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), com gestão administrativa e financeira da Fundação de Apoio e Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Amazonas – FADECT.

1.2. A seleção tem como objetivo a contratação de empresa especializada para a prestação de **serviços técnicos de acompanhamento, avaliação e auditoria da execução de projeto de PD&I**, contemplando a análise da execução físico-financeira, verificação de conformidade regulatória, controle de elegibilidade de despesas e emissão de relatórios técnicos e financeiros, conforme especificações constantes neste Edital e no Anexo I – Termo de Referência.

1.3. A contratação dos serviços faz-se necessária em razão da complexidade técnica, administrativa e regulatória inerente à execução de projetos de PD&I, especialmente no contexto da Lei de Informática e das diretrizes da SUFRAMA, visando assegurar:

- a adequada rastreabilidade das atividades executadas;
- a conformidade com o Plano de Trabalho aprovado;
- a correta aplicação dos recursos financeiros;
- a mitigação de riscos de inconsistências e glosas em auditorias;
- o fortalecimento dos mecanismos de governança, controle e transparência.

1.4. A CONTRATADA atuará de forma **independente**, sem ingerência na execução do projeto, limitando-se às atividades de acompanhamento, avaliação, auditoria e emissão de recomendações técnicas, não sendo responsável pela gestão direta das atividades ou dos recursos do projeto.

2. ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E VALORES ESTIMADOS

O valor global disponível para a contratação dos serviços, objeto da seleção é de R\$54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais), tendo seu valor disponível por item, conforme abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
1	Prestação de serviços técnicos especializados de acompanhamento, avaliação e auditoria da execução de projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), conforme especificações constantes no Termo de Referência	1	54.000,00	54.000,00
TOTAL				54.000,00

3. DOS PROCEDIMENTOS E DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1 – Sessão Pública

- Data: 27/04/2026
- Horário: 14h (horário de Manaus - AM)
- Local: FADECT – Filial, Av. Djalma Batista, nº 735, Sala 108, Manaus/AM

3.2. A sessão compreenderá o julgamento da **Documentação de Habilitação** e da **Proposta Técnica e Financeira**, observando-se os critérios estabelecidos nesse edital.

3.3 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O julgamento das propostas será realizado pelo critério de **TÉCNICA E PREÇO**, visando à seleção da proposta mais vantajosa.

3.3.1 – AVALIAÇÃO TÉCNICA

A avaliação técnica será realizada pela Comissão de Seleção, de forma comparativa, com base em critérios objetivos, conforme a seguinte matriz de pontuação:

QUADRO DE AVALIAÇÃO TÉCNICA (100 PONTOS)

CRITÉRIO	DESCRIÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
A) EXPERIÊNCIA DA EMPRESA	Experiência comprovada em serviços compatíveis com o objeto, especialmente em auditoria, acompanhamento ou gestão de projetos de PD&I	30 pontos
B) QUALIFICAÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA	Formação e experiência da equipe em auditoria, acompanhamento de projetos e conformidade regulatória	25 pontos
C) METODOLOGIA DE AUDITORIA E ACOMPANHAMENTO	Clareza, consistência e aderência da metodologia apresentada ao objeto do Termo de Referência	30 pontos
D) EXPERIÊNCIA REGULATÓRIA	Experiência em Lei de Informática, SUFRAMA e auditorias de PD&I	15 pontos
TOTAL		100 pontos

3.3.1.1. Pontuação detalhada

A pontuação será atribuída conforme:

- a) **Experiência da empresa (até 30 pontos)**



FADECT

- 5 atestados (mínimo exigido) → 10 pontos
- 6 a 8 atestados → 20 pontos
- 9 a 12 atestados → 25 pontos
- acima de 12 → 30 pontos
- b) Equipe técnica (até 25 pontos)**
 - Experiência inferior a 2 anos → 5 pontos
 - Entre 2 e 5 anos → 15 pontos
 - Superior a 5 anos → 25 pontos
- c) Metodologia (até 30 pontos)**
 - Genérica ou pouco aderente → até 10 pontos
 - Adequada → até 20 pontos
 - Completa, estruturada e com controles → até 30 pontos
- d) Experiência regulatória (até 15 pontos)**
 - Sem comprovação → 0 pontos
 - Experiência parcial → até 10 pontos
 - Experiência comprovada relevante → até 15 pontos

3.3.1.2. Nota mínima

Serão desclassificadas as propostas que não atingirem mínimo de 60 (sessenta) pontos na avaliação técnica.

3.3.1.3. Condição para avaliação de preço

Somente as propostas tecnicamente habilitadas participarão da fase de avaliação de preço.

3.3.2 – AVALIAÇÃO DE PREÇO

A avaliação de preço será realizada entre as propostas tecnicamente habilitadas, sendo considerada mais vantajosa aquela que apresentar melhor combinação entre qualidade técnica e valor global, observados os limites estabelecidos neste Edital.

3.3.2.1. Em caso de empate na pontuação técnica, será considerada vencedora a proposta que apresentar o menor preço global.

4. DA HABILITAÇÃO

4.1. Poderão participar pessoas jurídicas que comprovem:

- Habilitação jurídica;
- Regularidade fiscal e trabalhista;
- Qualificação técnica compatível com o objeto.

4.2. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma proponente.

4.3. Não poderão participar proponentes com sócios, cooperados, diretores ou representantes comuns.

4.4. Não poderão participar da seleção os interessados que se encontrem em processo de falência, de dissolução, de fusão, de cisão ou de incorporação, ou ainda, que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em seleção ou impedimento de contratar com a FADECT, ou tenham sido declarados inidôneas para contratar com a FADECT, bem como proponentes que se apresentem constituídos na forma de empresas em consórcio.



Contatos:

Telefone: (92) 99327-9017

E-mail: editais@fadect-am.org

4.5. A sessão de julgamento será precedida com o recebimento de envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” e “PROPOSTA COMERCIAL”, envelopes estes que deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues à Comissão de Seleção da FADECT, pessoalmente (PROTOCOLADOS), ou via e-mail para editais@fadect-am.org, até data, horário e local especificados no Item 3.1, deste instrumento convocatório.

4.6. Quando encaminhadas por e-mail, as propostas deverão ser enviadas para o endereço editais@fadect-am.org, até a data e horário estabelecidos no item 3.1 deste Edital, observando-se obrigatoriamente o seguinte padrão:

4.6.1. O campo “Assunto” do e-mail deverá conter, obrigatoriamente, a seguinte identificação:

EDITAL Nº 2026-004 – PROPOSTA – CNPJ: XX.XXX.XXX/XXXX-XX

4.6.2. O e-mail deverá conter exatamente 02 (dois) arquivos em formato PDF, correspondentes aos envelopes:

ARQUIVO Nº 1 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO Nome do arquivo: ENVELOPE 01 – HABILITAÇÃO – CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX.pdf	ARQUIVO Nº 2 – PROPOSTA TÉCNICA E FINANCEIRA Nome do arquivo: ENVELOPE 02 – PROPOSTA – CNPJ XX.XXX.XXX/XXXX-XX.pdf
Conteúdo (na ordem): <ol style="list-style-type: none"> 1. Habilitação jurídica 2. Regularidade fiscal e trabalhista 3. Qualificação técnica 	I – PROPOSTA TÉCNICA <ol style="list-style-type: none"> 1. Metodologia de acompanhamento, avaliação e auditoria 2. Plano de execução das atividades 3. Modelo de relatórios 4. Estratégia de controle de conformidade e elegibilidade 5. Identificação da equipe técnica II – PROPOSTA FINANCEIRA <ol style="list-style-type: none"> 1. Proposta de preço conforme Termo de Referência

4.7. No dia, horário e local previamente designados neste Edital para a realização da sessão pública presencial, as pessoas jurídicas interessadas poderão credenciar 01 (um) representante legal ou preposto, devidamente autorizado, para atuar em seu nome durante todos os atos do certame.

4.8. O credenciamento será realizado presencialmente, no início da sessão pública, mediante a apresentação dos seguintes documentos, em original ou cópia autenticada:

- a) Documento oficial de identificação com foto do representante;
- b) Instrumento de mandato, procuração ou carta de credenciamento, conferindo poderes para representar a proponente em todas as fases do certame, inclusive para formular propostas, prestar esclarecimentos, manifestar-se, interpor ou renunciar a recursos e praticar quaisquer atos inerentes ao Chamamento Público;
- c) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social da pessoa jurídica, quando o representante for sócio, dirigente ou administrador, para comprovação dos poderes de representação.

4.9. A documentação de credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes de “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO” e “PROPOSTA COMERCIAL”, antes do início dos trabalhos da sessão pública.

4.10. A ausência de credenciamento ou a apresentação de documentação incompleta não impedirá a participação da proponente na Seleção Pública, porém impedirá o representante de manifestar-se, assinar documentos, interpor recursos ou praticar quaisquer atos durante a sessão pública presencial.

4.11. Será admitido o credenciamento de apenas 01 (um) representante por proponente, sendo vedada a representação simultânea de mais de uma pessoa jurídica por um mesmo representante.

4.12. O credenciamento do representante implica o pleno conhecimento e aceitação das regras previstas neste Edital, bem como das decisões proferidas pela Comissão, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos termos da legislação vigente.

4.13. O envelope **ENVELOPE N° 1 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** deverá indicar em sua parte externa e frontal a seguinte informação:

ENVELOPE N.º 1 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

Razão Social da Empresa: _____

CNPJ: _____

À Comissão de Seleção da FADECT
EDITAL N.º 2026-004 – FADECT / Seleção Pública de Fornecedores
Contratação de Serviços de Pessoa Jurídica

4.13.1. O envelope **ENVELOPE N° 1 – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO** deve conter documentos que demonstrem o atendimento às exigências indicadas a seguir:

4.13.1.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA

- i. Ato constitutivo, estatuto, registro comercial (no caso de empresa individual), ou contrato social em vigor, que comprove que o ramo de atividade do proponente é compatível com o objeto deste certame; e ainda os nomes e assinaturas dos respectivos sócios proprietários. No caso de sociedade por ações, acompanhados de documentos que comprovem a eleição de seus administradores.
- ii. Comprovante de inscrição do ato constitutivo; no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da composição da diretoria em exercício.
- iii. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- iv. Documento comprovante de localização do domicílio da empresa, para fins de diligência ou outra averiguação que se faça necessária.

4.13.1.2. REGULARIDADE FISCAL

- i. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;
- ii. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Municipal, relativo à sede da participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto a ser adquirido;
- iii. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da participante, relativo à sede da participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto a ser adquirido;
- iv. Prova de regularidade de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União da participante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto a ser adquirido;
- v. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS (Certificado de Regularidade de Situação), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
- vi. Prova de regularidade relativa ao Débitos Trabalhistas, junto ao Tribunal Superior do Trabalho - TST, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por lei.

4.13.1.3. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- i. Apresentação de, no mínimo, **05 (cinco) atestados de capacidade técnica**, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove a execução de serviços compatíveis com o objeto deste edital, especialmente relacionados a:
 - auditoria, acompanhamento ou avaliação de projetos;
 - gestão ou controle financeiro de projetos;
 - atuação em projetos de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I);
 - conformidade regulatória, preferencialmente no âmbito da Lei de Informática ou SUFRAMA.
- ii. **Currículos da equipe técnica**, demonstrando experiência compatível com o objeto, especialmente em:
 - auditoria ou acompanhamento de projetos;
 - análise de execução físico-financeira;
 - conformidade regulatória;
- iii. **Comprovação de vínculo da equipe técnica com a empresa**, mediante:
 - contrato social;
 - vínculo empregatício;
 - contrato de prestação de serviços; ou
 - declaração de disponibilidade assinada.
- iv. Poderão ser solicitados, a critério da Comissão, **documentos complementares para comprovação da veracidade das informações apresentadas**.

4.13.2. O envelope **ENVELOPE N° 2 – PROPOSTA COMERCIAL** deverá indicar em sua parte externa e frontal a seguinte informação:

<p>ENVELOPE N.º 2 – PROPOSTA COMERCIAL Razão Social da Empresa: _____ CNPJ: _____</p> <p>À Comissão de Seleção da FADECT EDITAL N.º 2026-004 – FADECT / Seleção Pública de Fornecedores Contratação de Serviços de Pessoa Jurídica</p>

4.13.2.1. O envelope **ENVELOPE N° 2 – PROPOSTA COMERCIAL** deve conter documentos que demonstrem o atendimento às exigências indicadas a seguir:

4.13.2.2. As propostas deverão ser apresentadas em uma única via original, redigidas de forma clara e objetiva, em língua portuguesa, em papel timbrado da participante, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devidamente datadas e assinadas por seu representante legal. A última folha deverá conter assinatura e identificação por carimbo ou por meio mecânico ou eletrônico, e as demais folhas deverão ser rubricadas.

4.13.2.3. Quando a documentação e as propostas forem encaminhadas por e-mail, estas deverão ser apresentadas em formato PDF, assinadas digitalmente por certificado válido, substituindo-se, para todos os fins, as exigências de envelopes físicos e assinaturas manuscritas.

4.13.2.4. As propostas deverão ser acondicionadas em envelopes devidamente lacrados e conter, obrigatoriamente:

- i. Identificação da participante, contendo razão social, CNPJ, endereço completo, telefone e endereço eletrônico para contato, se houver;

- ii. Declaração de concordância com todas as cláusulas e condições do presente Edital, conforme modelo constante do Anexo III;
- iii. **PROPOSTA TÉCNICA:**
 - a) Metodologia de acompanhamento, avaliação e auditoria do projeto;
 - b) b) Plano de execução das atividades de monitoramento;
 - c) c) Modelo de relatórios técnicos e financeiros;
 - d) d) Estratégia de controle de conformidade e elegibilidade de despesas;
 - e) e) Identificação da equipe técnica responsável pela execução dos serviços.
- iv. **PROPOSTA FINANCEIRA**
 - a) A proposta financeira deverá apresentar preços unitários e total por item do objeto, conforme especificações do Anexo I, expressos em moeda nacional, com duas casas decimais, fixos e irrevogáveis na data de apresentação. Em caso de divergência, prevalecerão os preços unitários sobre o total e os valores por extenso sobre os expressos em algarismos.
 - b) Prazo de validade da proposta, não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de recebimento da documentação e da proposta.
 - c) A proposta deverá contemplar todas as condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos. Os preços ofertados deverão incluir todos os tributos, encargos, custos e despesas diretas ou indiretas, inclusive mão de obra, transporte, frete, seguros e demais encargos necessários à perfeita execução do objeto, vedada a inclusão de encargos financeiros ou expectativa inflacionária.
 - d) Qualquer tributo, custo ou despesa omitido ou cotado incorretamente será considerado incluso no preço proposto, não sendo admitidos pleitos de acréscimo.

4.13.2.5. A proposta técnica deverá demonstrar aderência integral ao Termo de Referência, sendo avaliada quanto à consistência, clareza, viabilidade e adequação ao objeto da contratação.

4.14. A apresentação das propostas implica plena ciência e aceitação de todas as condições da seleção, do Edital e de seus Anexos.

4.15. O preço proposto será de exclusiva responsabilidade da participante, não sendo admitida qualquer alteração sob alegação de erro, omissão ou outro fundamento.

4.16. A omissão de qualquer despesa necessária ao cumprimento do objeto será interpretada como já incluída no preço, não cabendo qualquer pleito de reajuste ou acréscimo após a abertura da sessão.

4.17. A proposta deverá ser firme e precisa, sem alternativas de preços ou condições. Não serão aceitas propostas que apresentem vantagens não previstas neste Edital ou baseadas em propostas de outras participantes.

4.18. Cada participante poderá apresentar apenas uma proposta. A apresentação de mais de uma proposta, direta ou indiretamente, implicará a desclassificação de todas, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.

4.19. Não será admitida desistência da proposta, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado e aceito pela Comissão de Seleção.

4.20. Todos os valores deverão ser expressos em moeda nacional (R\$).



FADECT

4.21. O certame adotará o modo de disputa fechado, no qual as propostas serão apresentadas em envelopes lacrados, permanecendo sigilosos até a data e hora designadas para sua abertura. Nesse modo de disputa, não haverá fase de lances, sendo considerada como oferta final o valor constante na proposta apresentada.

4.22. Somente serão abertos os envelopes das propostas comerciais das participantes que atenderem ao disposto no item 4.13 deste Edital. As propostas serão analisadas quanto ao preço, à exequibilidade e ao atendimento às especificações e condições do Edital e de seus Anexos, sendo desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

4.23. Ficarão à disposição dos participantes inabilitados, por 30 (trinta) dias, os envelopes fechados que contenham suas propostas, desde que não tenha havido recurso, ou após sua denegação. Após este período, os referidos documentos serão descartados.

4.24. As propostas consideradas válidas serão analisadas em relação ao objeto global deste Edital.

4.25. Serão desclassificadas as propostas que:

- I. apresentem vício insanável ou ilegalidade;
- II. contenham preço manifestamente inexequível;
- III. não comprovem sua exequibilidade, quando exigido;
- IV. apresentem vantagens não previstas.

4.26. Havendo indícios de inexequibilidade ou necessidade de esclarecimentos, poderão ser realizadas diligências destinadas à comprovação da viabilidade da proposta.

4.27. Quando o preço final apresentado for inferior a 70% (setenta por cento) da média dos preços ofertados para o mesmo item, poderá ser exigida garantia adicional, nos termos do Edital.

4.28. Qualquer interessado poderá requerer diligências para verificação da exequibilidade ou legalidade das propostas, mediante apresentação de indícios ou provas que fundamentem o pedido.

4.29. Em caso de empate entre propostas válidas, será considerada vencedora aquela que obtiver maior pontuação técnica. Persistindo o empate na pontuação técnica, será adotado o critério de menor preço global.

4.30. Verificado o atendimento de todas as exigências do instrumento convocatório, será declarada vencedora uma única empresa, responsável pela execução integral do objeto deste Edital.

4.31. Após o início da sessão de julgamento, não serão aceitos novos documentos, exceto aqueles solicitados pela FADECT com a finalidade de esclarecer ou complementar a instrução do processo.

4.31-A. A Comissão de Seleção poderá, a qualquer tempo, realizar diligências destinadas a esclarecer dúvidas, verificar a veracidade das informações apresentadas, complementar a instrução do processo ou confirmar a exequibilidade das propostas, vedada a inclusão posterior de documentos que deveriam constar originalmente da proposta.

4.32. As decisões da Comissão de Seleção serão comunicadas mediante publicação no sítio da FADECT, no endereço <https://fadect-am.org/editais-em-andamento/>

5. DOS RECURSOS

5.1. Dos atos praticados no âmbito do presente certame caberá **recurso administrativo único**, a ser interposto no prazo de **3 (três) dias úteis**, contados da publicação do resultado no sítio eletrônico da FADECT, após o julgamento das propostas.



Contatos:
Telefone: (92) 99327-9017
E-mail: editais@fadect-am.org

5.2. A intenção de recorrer contra atos de habilitação, inabilitação ou julgamento das propostas deverá ser manifestada pelo participante, sob pena de preclusão, por meio de:

- envio de e-mail para editais@fadect-am.org; ou
- manifestação presencial, com registro em ata.

5.3. A manifestação presencial deverá ser protocolada junto à FADECT, em dias úteis, no horário das **08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h00**, observado o prazo estabelecido no item 5.1.

5.4. Os recursos interpostos contra decisões de habilitação, inabilitação ou julgamento das propostas terão **efeito suspensivo**. Nos demais casos, a autoridade competente poderá atribuir efeito suspensivo, mediante decisão motivada, quando presentes razões de interesse público.

5.5. O prazo para apresentação de **contrarrrazões** será de **3 (três) dias úteis**, contados do término do prazo recursal, quando houver.

5.6. O recurso será dirigido à autoridade que proferiu a decisão recorrida, a qual o encaminhará à autoridade máxima da FADECT, competente para decisão final, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

5.7. Os recursos deverão ser devidamente fundamentados e instruídos, sob pena de não conhecimento.

5.8. Recursos manifestamente protelatórios, assim considerados aqueles desprovidos de fundamentação ou apresentados com a finalidade de retardar ou inviabilizar a conclusão do certame, poderão ensejar a adoção das medidas administrativas cabíveis pela FADECT, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

6. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

6.1. Concluída a fase de julgamento e com base no parecer da Comissão de Seleção, a Diretoria Executiva da FADECT procederá à adjudicação do objeto ao participante vencedor e à homologação do certame, observada a regularidade de todos os atos praticados.

6.2. Decididos os recursos eventualmente interpostos e verificada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente confirmará a adjudicação e homologação do resultado.

6.3. Encerrado o procedimento, o participante vencedor será convocado para firmar o instrumento contratual, conforme minuta constante do Anexo IV deste Edital.

6.4. Para a assinatura do contrato, o adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições de habilitação exigidas neste Edital, sob pena de desclassificação.

6.5. Caso o adjudicatário não comprove a regularidade exigida ou se recuse a assinar o contrato no prazo estabelecido, serão convocados os participantes remanescentes, observada a ordem de classificação e a respectiva habilitação, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.

6.6. Os participantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação, poderão ser convocados para manifestar-se quanto à aceitação da contratação nas mesmas condições propostas pelo vencedor.

6.7. O contrato deverá ser assinado no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da convocação, que poderá ser realizada por meio de:

- publicação no sítio eletrônico da FADECT;
- envio de e-mail; ou
- ofício entregue mediante recibo.



FADECT

7. DA FORMA DE EXECUÇÃO E PAGAMENTO

7.1. Os serviços objeto deste Edital serão executados de forma continuada, por meio de atividades de acompanhamento, avaliação e auditoria da execução do projeto de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), compreendendo, dentre outras:

- análise periódica da execução físico-financeira do projeto;
- verificação da conformidade com o Plano de Trabalho aprovado;
- avaliação da elegibilidade de despesas;
- participação em reuniões de acompanhamento com a coordenação do projeto;
- emissão de relatórios técnicos e financeiros periódicos;
- elaboração de relatório final consolidado.

7.2. A execução dos serviços poderá ocorrer de forma remota e/ou presencial, conforme a necessidade do projeto e mediante alinhamento com a coordenação.

7.3. A CONTRATADA atuará de forma independente, sem ingerência na execução do projeto, limitando-se às atividades de análise, avaliação, auditoria e emissão de recomendações técnicas.

7.4. O pagamento será realizado de forma mensal, mediante:

- apresentação de nota fiscal;
- ateste da Coordenação do Projeto;
- entrega dos produtos/relatórios previstos no Termo de Referência.

8. PENALIDADES E SANÇÕES

8.1. Pela inexecução total ou parcial das obrigações assumidas, a proponente poderá sofrer, garantidos o contraditório e a ampla defesa, as seguintes sanções administrativas:

- I. advertência;
- II. multa, na forma prevista neste Edital;
- III. suspensão temporária do direito de participar de seleções e de contratar com a FADECT, por prazo não superior a 2 (dois) anos.

8.2. A contratada ficará sujeita à aplicação de multa nas seguintes hipóteses:

- I. atraso na execução dos serviços ou na entrega dos relatórios previstos, salvo por motivo de força maior devidamente reconhecido pela FADECT, sujeitando-se à multa diária de 0,5% (meio por cento) do valor mensal contratado, limitada ao 30º (trigésimo) dia;
- II. a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia, o atraso será caracterizado como inexecução parcial, podendo ensejar a rescisão contratual e a aplicação de multa compensatória de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

8.3. As multas poderão ser descontadas de valores eventualmente devidos pela FADECT ou cobradas administrativamente.

8.4. A aplicação de qualquer penalidade observará o devido processo administrativo, assegurados o contraditório e a ampla defesa.



Contatos:

Telefone: (92) 99327-9017

E-mail: editais@fadect-am.org

8.5. Em caso de rescisão por culpa da Contratada, será aplicada multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

9. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

9.1. A fonte de recursos para pagamento dos serviços objeto deste Edital será proveniente do projeto:

- “Célula Automatizada Modular para Manufatura e Rastreabilidade de Modems”, no âmbito das atividades de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação (PD&I), conforme Plano de Trabalho aprovado.

10. DISPOSIÇÕES FINAIS

10.1. Este Edital estará disponível a qualquer interessado no sítio eletrônico da FADECT (<https://fadect-am.org/editais-em-andamento/>). A apresentação da proposta implica plena ciência e aceitação integral de todas as suas disposições, não sendo admitidas alegações de desconhecimento.

10.2. Todas as referências de tempo constantes neste Edital, nos avisos e durante a sessão pública observarão, obrigatoriamente, o horário oficial de Manaus/AM.

10.3. Até 3 (três) dias úteis antes da data da sessão pública, qualquer interessado poderá solicitar esclarecimentos ou impugnar o ato convocatório, quanto a eventuais ilegalidades, impropriedades ou restrições à competitividade.

10.4. Os pedidos de esclarecimentos ou impugnações deverão conter a identificação do interessado (razão social, CNPJ e nome do representante), bem como as informações necessárias para contato.

10.5. Compete à Comissão de Seleção decidir sobre os pedidos de esclarecimentos ou impugnações no prazo de 2 (dois) dias úteis, contados da data do protocolo, podendo contar com o apoio do setor técnico responsável ou do órgão jurídico, quando necessário.

10.6. Será designada nova data para a realização da sessão pública quando:

- I. for acolhida impugnação que resulte em alteração substancial do Edital;
- II. não houver manifestação da Comissão de Seleção no prazo previsto no item 10.5.

10.7. É vedada a retirada da proposta, total ou parcialmente, após a abertura do envelope que a contenha.

10.8. O objeto da presente Seleção poderá sofrer acréscimos ou supressões, nos termos da legislação vigente.

10.9. A Comissão de Seleção poderá, em qualquer fase do certame, sanar erros ou falhas de natureza formal que não alterem a substância das propostas, dos documentos ou sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, assegurada a publicidade do ato.

10.10. A Seleção Pública poderá ser revogada por razões de interesse público decorrentes de fato superveniente devidamente comprovado, ou anulada por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante decisão escrita e fundamentada.

10.11. Os participantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento, ressalvado o direito do contratado de boa-fé ao ressarcimento dos encargos comprovadamente suportados até a data da anulação.

10.12. Fica assegurado à Comissão de Seleção, no interesse público e sem que caiba qualquer indenização aos participantes:

- I. adiar a abertura das propostas, com prévia comunicação aos interessados;

II. alterar as condições do Edital ou de seus anexos, com a reabertura de prazo, quando necessário.

10.13. O certame poderá ser suspenso a qualquer tempo para a realização de diligências destinadas a esclarecer dúvidas, suprir omissões ou sanar falhas na análise das propostas.

10.14. Quando necessário e devidamente justificado, a sessão pública poderá ser interrompida para análise das propostas pelo setor técnico demandante.

10.15. Compete aos participantes obter, às suas expensas, todas as informações complementares necessárias à correta execução do objeto.

10.16. Os participantes são responsáveis pela veracidade, autenticidade e legitimidade das informações e documentos apresentados em qualquer fase do certame.

10.17. Serão desclassificados os participantes que não atenderem integralmente às disposições deste Edital.

10.18. A prestação de declaração falsa ou a apresentação de documentação inidônea sujeitará o participante às penalidades previstas na legislação aplicável.

10.19. Os documentos exigidos para participação na Seleção poderão ser apresentados:

- em original;
- por cópia autenticada;
- por conferência por servidor da FADECT; ou
- em formato digital com certificação eletrônica válida, nos termos da legislação vigente.

10.20. A exigência de documentos de qualificação econômico-financeira, quando aplicável, tem por finalidade comprovar que o participante possui capacidade compatível com a execução do objeto, em observância aos princípios da razoabilidade, proporcionalidade e competitividade.

10.21. A participação na presente Seleção Pública implica concordância integral com as condições estabelecidas neste Edital, inclusive quanto aos critérios de julgamento, forma de apresentação das propostas e requisitos técnicos exigidos.

10.22. Quaisquer esclarecimentos adicionais serão prestados pela Comissão de Seleção da Fundação de Apoio e Desenvolvimento Científico e Tecnológico do Amazonas – FADECT, por meio do e-mail editais@fadect-am.org.

10.23. São partes integrantes da presente Seleção Pública os seguintes Anexos:

- Anexo I - Termo de Referência;
- Anexo II – Declaração Expressa de que Inexistem Fatos Impeditivos
- Anexo III – Declaração de estar de acordo com todas as cláusulas e condições
- Anexo IV - Minuta de Contrato.
- Anexo V - Carta de Credenciamento

Manaus, 17 de abril de 2026.

Francisco Everardo Girão

Diretor Executivo

FADECT